


СХВАЛЕНО
протокол педагогічної ради
КЗО «СЗШ № 45» ДМР
№ 7 від 18.10.2022 року

ЗАТВЕРДЖЕНО

Директор КЗО «СЗШ № 45» ДМР
 Олександр МЕЛЬНИК
Наказ № 113 від 18.10.2022 року



ПОЛОЖЕННЯ
про внутрішньошкільний моніторинг якості
освіти та освітньої діяльності
у комунальному закладі освіти
«Середня загальноосвітня школа № 45»
Дніпровської міської ради

Проведення внутрішньошкільного моніторингу — невід'ємна складова сучасного освітнього процесу. Внутрішньошкільний моніторинг розглядається як система збору, обробки, зберігання та поширення інформації про освітню систему або її окремі елементи. Ця система орієнтована на інформаційне забезпечення управління та дозволяє робити висновки про стан об'єкта у будь-який момент. Вона дає прогноз його розвитку як комплекс процедур щодо спостереження, поточного оцінювання перетворень керованого об'єкта і спрямування цих перетворень на досягнення заданих параметрів розвитку об'єкта як узагальнене, комплексне оцінювання ефективності функціонування всієї системи освіти на основі системного аналізу всіх факторів.

Таким чином, внутрішньошкільний моніторинг — це інформаційно-кореляційний супровід всієї системи освітньо-виховної діяльності закладу освіти.

I. Загальні положення

1.1. Цей Порядок визначає механізм підготовки та проведення моніторингу якості освіти та освітньої діяльності (далі – моніторинг) у КЗО «СЗШ № 45» ДМР.

1.2. Моніторинг проводиться відповідно до Законів України «Про освіту», «Про повну загальну середню освіту», цього Порядку, інших актів законодавства, розпорядження міської, обласної держадміністрацій, засновника закладу освіти, Статуту закладу освіти та даного Положення.

1.3. Положення поширюється на всіх працівників освітнього закладу та його учасників.

1.4. Моніторинг проводиться з метою виявлення та відстеження тенденцій у розвитку якості освіти у закладі освіти, встановлення відповідності фактичних результатів освітньої діяльності її заявленим цілям, оцінювання причин відхилень від цілей.

1.5. Моніторинг проводиться відповідно до таких принципів:

- систематичності та системності;
- доцільності;
- прозорості моніторингових процедур та відкритості;
- безпеки персональних даних;
- об'єктивності одержання та аналізу інформації під час моніторингу;
- відповідального ставлення до своєї діяльності суб'єктів, які беруть участь у підготовці та проведенні моніторингу.

1.6. Об'єктом моніторингу може бути:

- **освітнє середовище:**

ресурсне забезпечення (фінансове, матеріально-технічне, санітарно - гігієнічне);

навчально-методичне забезпечення (навчальні програми, використовувані підручники і посібники та інша навчальна література);

кадрове забезпечення;

інформаційне забезпечення;

академічна доброчесність

- **освітній процес:**

планування освітнього процесу;
зміст освітньої діяльності;
впровадження освітніх інновацій;
розвиток професійної компетентності педагогів;
психологічний супровід освітнього процесу;
участь батьків, громадськості в освітньому процесі.

- результати освітнього процесу:

навченість (навчальні досягнення) учнів різних вікових груп із предметів інваріантної частини навчального плану;
особисті здобутки учнів у позаурочній діяльності (результати участі в учнівських олімпіадах з базових дисциплін, конкурсах, змаганнях тощо);
результати підвищення кваліфікації педагогічних працівників (кількість педагогічних працівників різних категорій, володіння вчителями інноваційними технологіями та прийомами педагогічної роботи тощо);
аналіз результатів ДПА;
самоаналіз результатів ЗНО/НМТ.

II. Суб'єкти, які беруть участь у підготовці та проведенні моніторингу

2.1. Участь у підготовці та проведенні моніторингу беруть:

- суб'єкти, які проводять моніторинг (далі – суб'єкти моніторингу);
- суб'єкти, які здійснюють науково-методологічний супровід моніторингу;
- суб'єкти, які залучаються до опитування, спостереження або виконання письмових робіт (завдань) моніторингу на етапі проведення дослідження (далі – учасники дослідження).

2.2. Суб'єктами моніторингу можуть бути:

- експертна група моніторингу,
- адміністрація закладу освіти,
- органи внутрішньошкільного самоуправління.

Кожний суб'єкт моніторингу реалізує специфічні для нього завдання.

2.3. Ініціаторами моніторингу можуть бути атестаційна комісія, адміністрація закладу, органи самоуправління закладу освіти.

У разі, якщо суб'єкт моніторингу не є його ініціатором, для забезпечення проведення моніторингу ініціатор та суб'єкт моніторингу можуть за домовленістю визначати вид і рівень моніторингу, порядок оприлюднення результатів моніторингу (інформування про результати моніторингу), обладнання та інші ресурси, які використовуються суб'єктами моніторингу, права на використання інформації, одержаної за результатами моніторингу.

2.4. Суб'єктами, які здійснюють науково-методологічний супровід моніторингу, можуть бути:

- методична рада,
- експертна група,
- адміністрація закладу.

2.5. Учасниками дослідження можуть бути:

- здобувачі загальної середньої освіти (далі – здобувачі освіти);
- педагогічні працівники;
- батьки, інші законні представники здобувачів освіти.

III. Види моніторингу

3.1. За цілями проведення:

- **інформаційний** (регулярний збір інформації на визначені теми з різних джерел, зокрема: із законодавчих актів, положень, наказів, методичних видань, класних журналів, сайтів освітніх установ та громадських організацій, що дозволяє скорегувати програму розвитку закладу загальної середньої освіти, навчальні плани);
- **діагностичний моніторинг** (збирання та узагальнення інформації за певними показниками з метою вивчення конкретних освітніх проблем, визначення рівня навченості учнів конкретної вікової групи, вимірювання рівня сформованості конкретних компетентностей, особистісного розвитку учнів, готовності закладу освіти до профільного навчання та ін.);
- **управлінський** (відстеження й оцінка ефективності, наслідків і вторинних ефектів прийнятих рішень, розроблених програм).

3.2. За засобами, що використовуються:

- **педагогічний:** дидактичний, освітній, виховний (вивчення рівня навченості та якості виховання учнів, якості змісту освіти, якості викладання, умов, що забезпечують можливості навчання, виховання та самовиховання особистості);
- **психологічний** (вивчення пізнавальної сфери, емоційної рівноваги, моральних якостей);
- **ресурсний** (визначення обсягів та якості забезпечення ЗНЗ матеріально - технічними, фінансовими, науково - методичними та іншими ресурсами);
- **кадровий** (вивчення кадрового складу педагогів, процесу та результатів підвищення кваліфікації педагогів);
- **управлінський** (оцінювання якості та ефективності управління закладом освіти).

3.3. Напрями внутрішньошкільного моніторингу:

- **моніторинг узгодження управління** (якщо заклад відповідає певним стандартам в освіті, автоматично забезпечується адекватний рівень його діяльності);
- **діагностичний моніторинг** (визначення рівня академічних навичок учнів незалежно від їх особистості);
- **моніторинг діяльності** (включає заміри «входу» і «виходу» системи);
- **статичний моніторинг** (надає можливість одночасно зняти показники за одним або кількома напрямками діяльності закладу освіти, порівняти отриманий результат з нормативом і визначити відхилення від стандарту, здійснити аналіз і прийняти управлінське рішення);
- **динамічний моніторинг** (багаторазовий замір певних характеристик під час усього циклу діяльності);

- **психологічний моніторинг** (постійне відстеження певних особливостей у ході навчальної діяльності);
- **внутрішній моніторинг ефективності** (спостереження за динамікою становлення колективу, прогнозування проблем, які можуть з'явитися у майбутньому);
- **моніторинг освітніх систем** (оцінювання стану системи, в якій відбуваються зміни, з подальшим прийняттям управлінського рішення);
- **педагогічний моніторинг** (супровідний контроль та поточне коригування взаємодії вчителя й учня в організації і здійсненні освітнього процесу);
- **освітній моніторинг** (супровідне оцінювання і поточна регуляція будь-якого процесу в освіті);
- **учнівський моніторинг** (комплекс психолого-педагогічних процедур, які супроводжують процес засвоєння учнями знань, сприяють виробленню нової інформації, необхідної для спрямування дій на досягнення навчальної мети);
- **моніторинг загальноосвітньої підготовки учнів** (систематичне відстеження досягнення державних вимог підготовки учнів за основними навчальними дисциплінами);
- **змістовний** (особистісно орієнтований) моніторинг (динаміка особистісного розвитку);
- **моніторинг результативності освітнього процесу** (показує загальну картину дій усіх факторів, що впливають на навчання та виховання, і визначає напрями, які потребують більш детального дослідження).

2. Основні напрями моніторингу:

- дотримання законодавства у сфері освіти;
- оснащеність освітнього процесу;
- рівень навчальних досягнень;
- організація превентивної освіти здобувачів освіти;
- професіоналізм педагогічних працівників;
- організація управлінської діяльності;
- ефективність виховних систем;
- виконання соціального замовлення;
- забезпечення доступності освіти.

IV. Програма моніторингу

4.1. Метою внутрішньошкільного моніторингу вбачаємо:

- створення певних інформаційних умов для формування цілісних уявлень про стан функціонування освітньої системи закладу освіти, якісні та кількісні зміни під впливом різних факторів;
- систематичне відстеження і коригування результатів навчання та виховання учнів;
- перевірка відповідності змісту освіти сучасним вимогам суспільства;
- визначення ефективності використання ресурсів;
- створення сприятливих умов для виявлення й підготовки здібної та обдарованої молоді;
- виявлення й підтримка творчих педагогів, підняття їхнього престижу;

- удосконалення педагогічних технологій;
- удосконалення діяльності освітнього закладу, вироблення й коригування управлінських рішень;
- планування й прогнозування стратегії розвитку закладу освіти;
- визначення позитивного іміджу, престижності й конкурентоспроможності закладу освіти.

4.2. Основними завдання моніторингу є:

- визначення якості навчальних досягнень учнів, рівня їхньої соціалізації;
- сприяння підвищенню якості загальної середньої освіти;
- вивчення зв'язку між навчальними досягненнями учнів і соціальними умовами їхнього життя, результатами роботи педагогів, рівнем соціального захисту, моральними цінностями, потребами особистості та держави;
- оцінювання якості кадрового, навчально-методичного, матеріально-технічного, лабораторного, ресурсного забезпечення закладу освіти;
- створення необхідних умов для творчої діяльності учасників освітнього процесу, реалізації особистісно зорієнтованої системи освіти, адаптованої до рівнів і особливостей розвитку учнів;
- упровадження освітніх інновацій, сучасних інформаційних технологій для оновлення змісту освіти та форм організації освітнього процесу;
- виявлення типових ознак успіху та недоліків управлінської і педагогічної діяльності/

V. ФОРМИ, МЕТОДИ ТА КРИТЕРІЇ МОНІТОРИНГУ

5.1. Основними формами моніторингу є:

- безпосереднє одержання інформації від учасників дослідження (спостереження, інтерв'ю);
- опосередковане одержання інформації від учасників дослідження (у письмовій та/або електронній формі);
- одержання інформації без залучення учасників дослідження (за допомогою вивчення документації, статистичної або оперативної інформації).

5.2. Методи моніторингу:

- спостереження;
- анкетування;
- інтерв'ю;
- тестування;
- аналіз статистичних даних;
- аналіз документів;
- соціологічне дослідження;
- самооцінка.

5.3. Засоби дослідження:

- результати діагностичних контрольних робіт;
- навчальні досягнення учнів;
- психолого-педагогічна діагностика;
- анкетування учнів, батьків, учителів.

5.4. Критерії щодо здійснення внутрішнього моніторингу:

- об'єктивність із метою максимального уникнення суб'єктивних оцінок, урахування всіх результатів (позитивних і негативних), створення рівних умов для всіх учасників освітнього процесу;
- валідність для повної й усебічної відповідності пропонованих контрольних завдань змісту досліджуваного матеріалу, чіткість критеріїв виміру й оцінки, можливість підтвердження позитивних і негативних результатів, які отримуються різними способами контролю;
- надійність результатів, що отримуються при повторному контролі, який проводять інші особи;
- урахування психолого-педагогічних особливостей передбачає диференціацію контрольних і діагностичних завдань;
- систематичність у проведенні етапів і видів досліджень у певній послідовності та за відповідною системою;
- гуманістична спрямованість із метою створення атмосфери доброзичливості, довіри, поваги до особистості, позитивного емоційного клімату.

VI. ПОРЯДОК ПРОВЕДЕННЯ МОНІТОРИНГУ

- Організація роботи та загальне керівництво щодо здійснення внутрішнього моніторингу покладається на адміністрацію закладу освіти.
- Робота з проведення внутрішнього моніторингу здійснюється методичною радою закладу.
- Моніторингові дослідження вчитель координує та узгоджує з керівником методичних служб, головою методичної ради, адміністрацією закладу освіти.
- Для проведення моніторингових досліджень використовуються тільки апробовані технології (інструментарії).
- Педагогічні працівники несуть відповідальність за дотримання критеріїв здійснення моніторингу.
- Керівник методичної служби несе відповідальність за дотримання критеріїв здійснення моніторингу на рівні свого об'єднання.
- Результати моніторингових досліджень педагогів узагальнюються за узгодженою формою.
- Узагальнення моніторингових досліджень на рівні закладу проводить адміністрація або методична рада закладу освіти.
- Аналіз та обговорення підсумків моніторингових досліджень проводяться щороку на засіданнях методичних служб, педагогічної ради закладу освіти, нарадах при директорові.
- Матеріали моніторингових досліджень зберігаються протягом року.
- Моніторинг може проводитись як під час освітнього процесу, так і в позаурочний час.

Проведення моніторингових досліджень здійснюється в три етапи:

етап I (підготовчий): постановка мети, визначення об'єкта спостереження, установлення термінів проведення моніторингу, вивчення відповідної літератури, підбір інструментарію.

етап II (практичний): збір інформації через проведення співбесід, тестувань, анкетувань; відвідування уроків; проведення контрольних, тестових робіт, позакласних заходів;

етап III (аналітичний): аналіз і систематизація інформації, розробка рекомендацій і пропозицій, формулювання висновків.

VII. ПРОГНОЗОВАНІ РЕЗУЛЬТАТИ МОНІТОРИНГУ

Проводячи внутрішньошкільний моніторинг, заклад освіти має орієнтуватися на такі результати:

- підвищення якості надання освітніх послуг, формування позитивного іміджу, престижності та конкурентноспроможності закладу освіти;
- створення необхідних умов для творчої діяльності учасників освітнього процесу, виявлення і підтримка обдарованої молоді, підняття престижу творчих педагогів;
- впровадження освітніх інновацій, сучасних інформаційних технологій для оновлення змісту освіти й форм організації освітнього процесу;
- активізація роботи адміністрації і педагогічного колективу закладу освіти, вироблення навичок контрольної-аналітичної діяльності, самооцінки та саморегуляції;
- удосконалення управління закладом освіти, вироблення і корегування управлінських рішень, планування і прогнозування розвитку закладу освіти.

VIII. ПІДСУМКИ МОНІТОРИНГУ

Показники моніторингу:

- відповідність змісту освіти вимогам державних стандартів;
- співвідношення варіативної та інваріантної складових навчального плану;
- інформація щодо сформованості ключових компетентностей учнів;
- задоволення освітніх потреб школярів.

Підсумки моніторингу узагальнюються у схемах, діаграмах, висвітлюються в аналітично-інформаційних матеріалах.

Дані моніторингу можуть використовуватись для обговорення на засіданнях методичних об'єднань, нарадах при директорові, засіданнях методичної ради закладу, педрадах.

За результатами моніторингу розробляються рекомендації, приймаються управлінські рішення щодо планування та корекції роботи.

Пропиновано, пронумеровано та скріплено
печаткою (*Vicia*)
аркушів _____
8 аркушів

Директор КЗО «СЗШ № 45» ДМР



Олександр МЕЛЬНИК